

Nota: Preencher uma folha autónoma por série

Fundo e/ou Sub-fundo Arquivístico:

Série:

Classificação/código:

Número de Livro/caixa	Titulo	Data extrema Inicial	Data extrema final	Dimensão e suporte	Âmbito e conteúdo	Cota	Produtor
							Data de início do Data de finalização 1 lv.; papel